



PEMERINTAH KABUPATEN GAYO LUES
PANITIA SELEKSI INSTANSI
PENGADAAN CALON APARATUR SIPIL NEGARA

Sekretariat : Kantor BKPSDM Kabupaten Gayo Lues ; Jl. Inen Mayak Tri No. 1
Telp. (0642) 2340048 ; Fax. (0642) 2340048 ; Blangkejeren - 24653

PENGUMUMAN

Nomor : 44 Tahun 2025

TENTANG

**PENYAMPAIAN JADWAL DAN DOKUMEN PERSYARATAN PENGAJUAN USUL
PENETAPAN NI PPPK DI LINGKUNGAN PEMERINTAH
KABUPATEN GAYO LUES
T. A. 2024**

Berkenaan dengan finalisasi rangkaian proses pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (selanjutnya disebut PPPK) tahap 1 di lingkungan Pemerintah Kabupaten Gayo Lues T.A. 2024, dengan ini disampaikan bahwa Panitia Seleksi Instansi akan melaksanakan pemeriksaan kelengkapan dan keabsahan berkas usul penetapan NI-PPPK melalui verifikasi faktual terhadap dokumen pendaftaran yang telah diunggah masing-masing pelamar lulus pada saat pendaftaran serta kelengkapan administrasi usul penetapan NI-PPPK. Sehubungan dengan hal tersebut dengan ini disampaikan sebagai berikut :

1. Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen PPPK antara lain disebutkan bahwa pelamar yang dinyatakan lulus seleksi diangkat sebagai Calon PPPK oleh Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) dan diangkat sebagai PPPK setelah mendapat persetujuan teknis dan penetapan NI-PPPK dari Kepala Badan Kepegawaian Negara (BKN).
2. Berdasarkan Peraturan BKN Nomor 1 Tahun 2019 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan BKN Nomor 18 Tahun 2020 tentang Petunjuk Teknis Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja antara lain disebutkan proses pengajuan usul penetapan persetujuan teknis dan penetapan NI-PPPK dari Kepala BKN dilaksanakan melalui rangkaian pemeriksaan kelengkapan dan keabsahan berkas usul penetapan NI-PPPK sesuai peraturan perundang-undangan.
3. Berdasarkan Surat Kepala Badan Kepegawaian Negara nomor 6610/B-KS.04.01/SD/K/2024 tanggal 27 September 2024 hal Jadwal Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) T.A. 2024, pelaksanaan pengisian Daftar Riwayat Hidup (selanjutnya disebut DRH) dalam rangka penetapan NI-PPPK dilaksanakan tanggal 1 s.d. 31 Januari 2025.

Berkenaan dengan hal tersebut di atas, dengan ini kami sampaikan sebagai berikut :

1. Peserta yang dinyatakan lulus dapat mempersiapkan kelengkapan berkas usul penetapan NI-PPPK secara elektronik melalui portal SSCASN-BKN dan wajib mengisi Daftar Riwayat Hidup (DRH) serta menyampaikan kelengkapan dokumen usul penetapan NI-PPPK dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Pengisian DRH dan penyampaian dokumen usul penetapan NI-PPPK secara elektronik dilaksanakan melalui portal SSCASN-BKN yang dapat diakses menggunakan akun masing-masing peserta.
- b. Peserta hanya diperkenankan melakukan pengisian DRH pada periode sesuai tanggal tercantum pada portal SSCASN-BKN, dengan mekanisme pengisian sesuai ketentuan dan petunjuk teknis yang tertera pada portal SSCASN-BKN.
- c. Dokumen yang harus diunggah menyesuaikan dengan ketentuan tercantum pada portal, masing-masing sebagai berikut :
 - 1) Pasfoto terbaru pakaian formal dengan latar belakang berwarna merah dengan ketentuan :
 - a) merupakan dokumen mentah hasil pengambilan gambar menggunakan kamera dan bukan hasil scan ulang terhadap pasfoto yang telah dicetak;
 - b) peserta Pria mengenakan kemeja putih polos dengan dasi berwarna gelap, sedangkan peserta Wanita mengenakan kemeja putih polos dan jilbab berwarna putih;
 - c) peserta tidak diperkenankan mengenakan pakaian/atribut lain yang tampak dalam foto, seperti jas/blazer, pin KORPRI, papan nama, dan sejenisnya.
 - 2) File scan ijazah asli yang digunakan sebagai dasar melamar jabatan, dengan ketentuan :
 - a) khusus bagi pelamar dengan latar belakang pendidikan D-III dan S-1 wajib melampirkan sertifikat akreditasi Perguruan Tinggi yang dikeluarkan oleh BAN-PT sesuai tahun kelulusan;
 - b) seluruh dokumen (Ijazah dan Sertifikat Akreditasi/BAN-PT) dijadikan satu file dan diunggah pada kolom ijazah.
 - 3) File scan transkrip nilai asli sesuai ijazah yang digunakan pada saat melamar jabatan, dengan ketentuan :
 - a) mencantumkan dokumen secara lengkap, utuh, dan tidak terpotong;
 - b) merupakan transkrip nilai asli dan bukan transkrip nilai sementara.
 - 4) File scan surat pernyataan 5 (Lima) poin, dengan ketentuan :
 - a) sesuai format sebagaimana terlampir;
 - b) bertandatangan basah peserta yang bersangkutan;
 - c) bermeterai tempel Rp. 10.000 (Sepuluh Ribu Rupiah).
 - 5) File scan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang diterbitkan Kepolisian Negara Republik Indonesia dan masih berlaku paling singkat sampai 3 (tiga) bulan ke depan;
 - 6) File scan DRH asli, dengan ketentuan :
 - a) hasil cetak berdasarkan pengisian DRH pada akun SSCASN masing-masing peserta;
 - b) bertandatangan basah peserta yang bersangkutan;
 - c) bermeterai tempel Rp. 10.000 (Sepuluh Ribu Rupiah);
 - d) Seluruh dokumen dijadikan satu file yang utuh dan lengkap.

- 7) File scan surat lamaran, dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a) sesuai format sebagaimana terlampir;
 - b) bertandatangan basah peserta yang bersangkutan;
 - c) bermeterai tempel Rp. 10.000 (Sepuluh Ribu Rupiah);
 - d) tanggal pembuatan surat menyesuaikan masing-masing di atas (setelah) tanggal pengumuman ini.
- 8) File scan surat keterangan sehat jasmani dan rohani, dengan ketentuan :
 - a) Surat Keterangan Sehat Jasmani diterbitkan oleh Rumah Sakit Umum Muhammad Ali Kasim – Kabupaten Gayo Lues, yang minimal harus mencantumkan berat dan tinggi badan, tekanan darah saat pemeriksaan, golongan darah, dan ditandatangani oleh dokter yang berstatus ASN;
 - b) Surat Keterangan Sehat Rohani diterbitkan oleh Rumah Sakit Pemerintah, yang minimal harus mencantumkan instrumen pemeriksaan, hasil anamnesa, dan kesimpulan akhir, serta ditandatangani oleh dokter yang berstatus ASN;
 - c) Tanggal pembuatan Surat Keterangan menyesuaikan masing-masing di atas (setelah) tanggal pengumuman ini.
- 9) File scan surat keterangan tidak mengonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, precursor, dan zat adiktif lainnya, dengan ketentuan :
 - a) dikeluarkan oleh Badan Narkotika Nasional - Kabupaten Gayo Lues berdasarkan Surat Kepala Badan Narkotika Nasional Kabupaten Gayo Lues Nomor B/02/I/KA/PC.01.00/2025/BNNK-GL tanggal 07 Januari 2025 Perihal Pelaksanaan Pembuatan SKHPN Kelengkapan Administrasi CPPPK dan CPNS 2025;
 - b) minimal mencakup 5 (lima) parameter pemeriksaan, yaitu amphetamine, metamphetamine, opiates, cannabis, dan benzodiazepin;
 - c) tanggal pembuatan Surat Keterangan menyesuaikan masing-masing di atas (setelah) tanggal pengumuman ini.
- d. Format dan ukuran file masing-masing dokumen yang disampaikan menyesuaikan dengan ketentuan pada portal SSCASN-BKN.
- e. Dokumen yang diunggah wajib dipindai menggunakan mesin pindai (*scanner*) dan bukan menggunakan kamera ataupun aplikasi pada perangkat telepon genggam (*smartphone*), yang diproses dengan resolusi tinggi dan dipastikan dengan hasil yang jelas/tidak kabur, tidak miring dan/atau terlipat, serta dapat dibaca dengan baik.
- f. Selain dokumen yang diunggah pada portal SSCASN-BKN, pelamar wajib mengumpulkan kelengkapan dokumen fisik secara langsung kepada Panitia Seleksi Instansi melalui BKPSDM Kabupaten Gayo Lues dengan ketentuan sebagai berikut :

- 1) Dokumen yang disampaikan meliputi :
 - a) Asli Kartu Peserta Ujian yang dapat diunduh dari akun SSCASN masing-masing peserta;
 - b) Salinan Dokumen Kependudukan yang meliputi Kartu Tanda Penduduk (KTP), Kartu Keluarga (KK), Akta Kelahiran (milik pelamar), Buku/Akta Nikah dan/atau Akta Cerai;
 - c) Asli seluruh dokumen yang diunggah pada portal SSCASN-BKN sebagaimana dimaksud pada huruf c, kecuali untuk foto yang disampaikan berupa hasil cetak ukuran 4x6 sebanyak 2 lembar, serta dokumen Ijazah, Transkrip Nilai, dan Sertifikat Akreditasi Perguruan Tinggi yang disampaikan berupa salinan sah (fotokopi legalisir) masing-masing sebanyak 1 (satu) lembar;
 - d) Salinan sah Kartu Peserta eks THK-II bagi peserta lulus berstatus eks THK-II;
 - e) Salinan sah Surat Keputusan Pengangkatan sebagai Tenaga Non ASN sesuai masa kerja yang tercantum dalam DRH;
 - f) Salinan sah Bukti Pembayaran Gaji/ Insentif/ Honorarium berupa Slip Gaji dan/atau SPM pembayaran gaji berdasarkan Surat Keputusan Pengangkatan sebagaimana dimaksud pada huruf e);
 - g) Surat Pernyataan yang ditandatangani basah di atas meterai Rp.10.000 oleh pelamar sesuai format sebagaimana terlampir; dan
 - h) Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak yang ditandatangani basah di atas meterai Rp. 10.000 oleh Kepala Satuan Kerja tempat tugas masing-masing peserta dengan format sebagaimana terlampir.
- 2) Seluruh dokumen dimasukkan dalam map plastik yang disusun rapi dan berurut sesuai angka 1) di atas, dengan ketentuan :
 - a) Map plastik berwarna biru, berkancing atau bertali;
 - b) mencantumkan identitas berupa NAMA, NOMOR PESERTA, KEBUTUHAN JABATAN, serta LOKASI FORMASI pada bagian depan yang ditulis menggunakan spidol dengan tinta hitam permanen.
- 3) Seluruh dokumen fisik dan dokumen yang diunggah pada portal SSCASN-BKN disampaikan dalam bentuk *hardcopy* dan *softcopy* dengan ketentuan penamaan dokumen hasil scan disesuaikan dengan nomor urut dan format sebagaimana terlampir pada pengumuman ini.
- 4) Penyampaian dokumen dilaksanakan secara kolektif dari Satuan Kerja tempat tugas masing-masing pelamar melalui pejabat yang mengelola urusan umum dan kepegawaian, disertai surat pengantar dari Kepala Satuan Kerja mulai tanggal 13 Januari 2025 s.d. 11 Februari 2025 pada hari dan jam kerja di Bidang Manajemen Kepegawaian pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Gayo Lues.
- 5) Hanya pelamar dengan kondisi berkas lengkap, sesuai, dan tersusun rapi berdasarkan pengumuman ini yang akan diterima dan diproses verifikasi.

2. Guna membantu kelancaran proses pengisian DRH dan pemberkasan usul penetapan NI PPPK maka Panitia Seleksi Instansi akan mengadakan virtual meeting melalui aplikasi Zoom meeting yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Senin, 13 Januari 2025

Pukul : 09.30 s.d Selesai

Meeting ID : 876 785 6502

Passcode : PPPK2024

Mengingat keterbatasan jumlah kuota peserta yang dapat mengikuti zoom meeting maka peserta hanya diperkenankan mengakses zoom meeting menggunakan 1 akun login secara bersama-sama melalui unit kerja tempat tugas masing-masing.

3. PPK melalui Panitia Seleksi Instansi akan membatalkan kelulusan dan/atau memberhentikan status kepegawaian terhadap peserta yang sudah dinyatakan lulus namun :
 - a. mengundurkan diri;
 - b. dianggap mengundurkan diri karena tidak menyampaikan kelengkapan dokumen dalam batas waktu yang ditentukan, baik secara langsung maupun melalui portal SSCASN-BKN;
 - c. terbukti kualifikasi pendidikannya tidak sesuai dengan yang telah ditetapkan;
 - d. tidak memenuhi persyaratan berdasarkan dokumen yang disampaikan;
 - e. terbukti secara sah memberikan informasi yang tidak benar dan tidak dapat dipertanggungjawabkan, baik pada saat pemberkasan penetapan NI-PPPK ataupun pada saat pendaftaran ; dan/atau
 - f. meninggal dunia.
4. Kelulusan peserta murni berdasarkan hasil seleksi kompetensi tanpa intervensi pihak manapun. Seluruh tahapan pengadaan PPPK formasi Jabatan Fungsional Teknis tidak dipungut biaya apapun. Peserta diharapkan berhati-hati terhadap praktik percaloan dengan iming-iming apapun.
5. Keputusan Panitia Seleksi Instansi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
6. Hal-hal teknis lain yang belum diatur dalam pengumuman ini selanjutnya akan disesuaikan kembali dan diatur dalam pengumuman selanjutnya.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk dipedomani.

Blangkejeren, 8 Januari 2025

Kepala BKPSDM

Selaku

Ketua Panitia Seleksi Instansi,



Drs. JAMALUDDIN, M.Pd.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196706031993031007

KOP SURAT SATUAN KERJA

SURAT PENGANTAR

Nomor : ...

Menindaklanjuti Pengumuman Panitia Seleksi Instansi Pengadaan Calon ASN di lingkungan Pemerintah Kabupaten Gayo Lues nomor 44 tahun 2025 tanggal 8 Januari 2025 tentang Penyampaian Jadwal dan Dokumen Persyaratan Pengajuan Usul Penetapan NI-PPPK di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Gayo Lues T.A. 2024, bersama surat ini kami sampaikan dokumen usul penetapan NI-PPPK pegawai Non-ASN di lingkungan Dinas ... sejumlah ... dokumen, dengan data sebagai berikut :

NO	NAMA	NO. PESERTA	JABATAN YANG DILAMAR	LOKASI FORMASI	KET.
1	Nama Peserta 1	No. Peserta 1	Jabatan Peserta 1	Lokasi Formasi Peserta 1	-
2	Dst	Dst	Dst	Dst	Dst
...					

Demikian kami sampaikan sebagai bahan pertimbangan. Atas kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Blangkejeren, ... Januari 2025

Yang membuat pernyataan
KEPALA ,

NAMA LENGKAP

NIP.

Catatan :

Surat Pengantar ini dibuat secara kolektif untuk seluruh tenaga Non-ASN yang bertugas pada unit kerja, yang diproses usul penetapan NI-PPPK T.A. 2024

KOP SURAT SATUAN KERJA

SURAT PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB MUTLAK

Nomor : ...

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Jabatan :
Satuan Kerja :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama :
Tempat/Tanggal Lahir :
Alamat :

1. Adalah benar ybs tercatat sebagai tenaga Non ASN aktif yang bertugas di lingkungan Badan/Dinas/Kantor/Puskesmas/Sekolah ... selama ... tahun secara terus menerus tanpa terputus, terhitung mulai tanggal ... sampai dengan tanggal ...
2. Benar ybs ditugaskan sebagai ... dengan riwayat jabatan sebagai berikut :

No	Tempat Bekerja	Jabatan	Masa Kerja		Gaji	Surat Keputusan		
			Tgl. Mulai	Tgl. Selesai		Nomor	Tanggal	Pejabat Penandatangan
1.								
Keterangan Deskripsi Uraian Tugas : *****)								
Dst..								
Keterangan Deskripsi Uraian Tugas : *****)								

3. Telah dilaksanakan pemeriksaan administratif terhadap seluruh Salinan Surat Keputusan Pengangkatan serta Bukti Bayar Gaji ybs dan dinyatakan lengkap.
4. Saya menjamin kebenaran dan siap bertanggungjawab atas data dan dokumen yang disampaikan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Apabila di kemudian hari ditemukan adanya data dan dokumen yang tidak benar, maka saya siap bertanggungjawab dan siap diberikan sanksi secara administratif maupun pidana.

Blangkejeren, ... Januari 2025

Yang membuat pernyataan
KEPALA,

=Meterai Tempel Rp. 10.000=

NAMA LENGKAP
NIP.

CATATAN :

SPTJM ini dibuat perorangan terhadap masing-masing pegawai Non-ASN yang diproses usul Penetapan NI-PPPK.

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
Tempat dan Tanggal Lahir :
Agama :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai calon PNS atau PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta atau pegawai lainnya antara lain pegawai Badan Usaha Milik Negara dan pegawai Badan Usaha Milik Daerah;
3. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

....., ... Januari 2025

Yang membuat pernyataan,

=*Tandatangan dan Meterai*=

NAMA LENGKAP

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
Tempat/ Tanggal Lahir :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya :

1. Bertanggungjawab atas kebenaran data dan dokumen yang saya gunakan untuk persyaratan pengangkatan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja sesuai persyaratan dan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
2. Bersedia ditempatkan pada lokasi formasi sesuai kebutuhan jabatan yang ditetapkan dan tidak akan mengajukan permohonan pindah dengan alasan apapun.
3. Bersedia diberikan sanksi administratif dan/atau pidana apabila di kemudian hari ditemukan adanya data dan/atau dokumen yang terbukti tidak benar dan tidak sesuai ataupun mengajukan permohonan pindah tugas ke unit kerja lain di lingkungan Pemerintah Kabupaten Gayo Lues, baik pada masa pengajuan usul penetapan NI-PPPK ataupun setelah diangkat sebagai Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya tanpa tekanan dari pihak manapun untuk dipergunakan dalam pengajuan usul penetapan NI PPPK Kabupaten Gayo Lues T.A. 2024.

Blangkejeren, ... Januari 2025

Yang membuat pernyataan,

=*Tandatangan & Meterai Tempel Rp. 10.000*=

NAMA LENGKAP

**KETENTUAN PENAMAAN DOKUMEN USUL PENETAPAN NIPPPK
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN GAYO LUES
TAHUN ANGGARAN 2024**

NO. URUT	PENAMAAN DOKUMEN
1	Surat Pengantar
2	Kartu Ujian Peserta
3	Ijazah
4	Transkrip Nilai
5	Surat Pernyataan 5 poin
6	SKCK
7	Daftar Riwayat Hidup
8	Surat Keterangan Sehat Jasmani
9	Surat Keterangan Sehat Rohani
10	Surat Keterangan Tidak Mengonsumsi Narkoba
11	KTP
12	KK
13	Akte Kelahiran
14	Buku Nikah/Akta Nikah dan/atau Akta Cerai
15	Kartu Peserta Eks THK-II
16	SK Pengangkatan Tenaga Non-ASN
17	Bukti Bayar Gaji
18	Surat Pernyataan Peserta
19	SPTJM
20	Pasfoto

Contoh Penamaan Dokumen :

1. Surat Pengantar
2. Kartu Ujian Peserta
- dst..